PROGRAMACIÓN COMUNICACIÓN

TERCER GRADO

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 1. “**Historias que enseñan”

**Enfoques transversales**. Búsqueda de la excelencia y orientación al bien común

**Competencias transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación significativa.** <https://bit.ly/39cp4BB>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito. * Infiere e interpreta información del texto. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto. | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes de la fábula. * Deduce características implícitas de personajes y determina el significado de palabras según el contexto. * Establece relaciones lógicas de causa-efecto, a partir de la información explícita e implícita relevante de la fábula. * Opina acerca del contenido de la fábula a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el texto que lee. | Escribe un texto breve en el que opina acerca de la moraleja de la fábula. | La fábula “La tortuga y la liebre” |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa. * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | * Adecúa la fábula al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes del tipo textual. * Escribe la fábula de forma coherente y cohesionada. * Incorpora un vocabulario que incluye sinónimos. * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (sustantivos, mayúsculas y minúsculas) que contribuyen a dar sentido a su fábula * Revisa la fábula para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas. * Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en su fábula y verifica si falta alguno (sustantivo, mayúsculas y minúsculas), con el fin de mejorarlo. | Escribe una fábula. | Conocemos nuestra lengua   * Los sinónimos * La sílaba * Los sustantivos   Producción de textos   * Escribimos una fábula |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral. * Infiere e interpreta información del texto oral. * Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. * Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | * Recupera información explícita de la fábula que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente y sinónimos. * Explica el tema, el propósito comunicativo, las emociones y los estados de ánimo de las personas y los personajes, así como las enseñanzas que se desprenden de la fábula; para ello, recurre a la información relevante del mismo. * Deduce las características de personas, personajes, animales, objetos, hechos y lugares, el significado de palabras según el contexto y expresiones con sentido figurado, a partir de la información explícita e implícita de la fábula. * Adecúa su fábula a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo, así como a las características más comunes del género discursivo. * Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. * Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. Se apoya en el volumen de su voz para transmitir emociones, caracterizar personajes o dar claridad a lo que dice. * Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente, formulando preguntas, explicando sus respuestas y haciendo comentarios relevantes al tema. * Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de las fábulas orales, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve. | * Como hablante: Grabación de la representación de una fábula creada por los estudiantes para transmitir una enseñanza. * Como oyente: Elige una fábula de las presentadas en el aula y completa la información en una ficha a partir de lo comprendido. | Representamos una fábula con títeres |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 2. “**Informarse para conocer”

**Enfoques transversales**. Ambiental y orientación al bien común

**Competencias transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación significativa.** <https://bit.ly/3O0yPSi>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito. * Infiere e interpreta información del texto. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto. | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del folleto. * Establece relaciones lógicas de semejanza y propósito, a partir de la información explícita e implícita relevante del folleto. * Explica el propósito, las relaciones texto-ilustración. * Opina acerca del contenido del folleto, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el folleto que lee. | Escribe un texto con las razones para recomendar o no, leer la información del folleto “Con las vacunas tengo el poder”. | El folleto “Con las vacunas tengo el poder” |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa. * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | * Adecúa el folleto al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes del tipo textual. * Distingue el registro formal del informal; para ello, recurre a su experiencia y a algunas fuentes de información complementaria. * Escribe el folleto de forma coherente y cohesionada. * Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información. * Incorpora un vocabulario que incluye antónimos. * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (el artículo, la sílaba tónica y átona) que contribuyen a dar sentido a su folleto * Revisa el folleto para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas. * Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en su folleto y verifica si falta alguno (el artículo, la sílaba tónica y átona), con el fin de mejorarlo. | Redacta un folleto para brindar información sobre un tema relacionado con un problema de su distrito o ciudad | Conocemos nuestra lengua   * Los antónimos * La sílaba tónica y átona * El artículo   Producción de textos   * Escribimos un folleto informativo |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral. * Infiere e interpreta información del texto oral. * Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. * Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | * Recupera información explícita de la propuesta que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente. * Explica el tema, el propósito comunicativo que se desprenden de la propuesta; para ello, recurre a la información relevante del mismo. * Adecúa su propuesta a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo, así como a las características más comunes del género discursivo. * Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. Ordena dichas ideas y las desarrolla para ampliar la información * Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. * Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente, formulando preguntas, explicando sus respuestas y haciendo comentarios relevantes al tema. * Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural. * Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de las propuestas orales, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve. | * Como hablante: Graba su participación en una conversación para llegar a acuerdos. * Como oyente:   Completa una ficha con la información comprendida sobre la propuesta de sus compañeros. | Llegamos a acuerdos |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 3. “**Historias que enseñan”

**Enfoques transversales**. Ambiental e intercultural

**Competencias transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación significativa.** <https://bit.ly/3zii5BN>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito. * Infiere e interpreta información del texto. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto. | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del texto descriptivo. * Distingue información de otra próxima y semejante, en la que selecciona datos específicos, en el texto descriptivo de estructura simple, con algunos elementos complejos, con palabras conocidas y, en ocasiones, con vocabulario variado, de acuerdo a las temáticas abordadas. * Determina el significado de palabras según el contexto * Establece relaciones lógicas de causa - consecuencia y propósito, a partir de la información explícita e implícita relevante del texto descriptivo. * Opina acerca del contenido del texto descriptivo, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el folleto que lee. | Escribe un texto con algunas razones por las que el cañón de Cotahuasi podría ser considerado un lugar atractivo para el turismo. | Texto descriptivo “El imponente cañón de Cotahuasi” |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa. * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | * Adecúa el texto descriptivo al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes del tipo textual. * Escribe el texto descriptivo de forma coherente y cohesionada. * Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información. * Emplea algunos recursos textuales (como las adjetivaciones) para caracterizar escenarios. * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (el diptongo, el adjetivo, palabras polisémicas) que contribuyen a dar sentido al texto descriptivo. * Revisa el texto descriptivo para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas. * Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en el texto descriptivo y verifica si falta alguno, con el fin de mejorarlo. | Redacta un texto descriptivo de un lugar preferido. | Conocemos nuestra lengua   * Palabras polisémicas * El diptongo * El adjetivo   Producción de textos   * Escribimos la descripción de un lugar |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral. * Infiere e interpreta información del texto oral. * Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. * Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | * Recupera información explícita del texto descriptivo que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente. * Explica el propósito comunicativo que se desprenden del texto descriptivo; para ello, recurre a la información relevante del mismo. * Deduce las características de objetos, hechos y lugares, según el contexto, a partir de la información explícita e implícita del texto * Adecúa su texto descriptivo a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo. * Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema. * Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. Se apoya en el volumen de su voz para dar claridad a lo que dice. * Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente. * Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de los textos descriptivos, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve. | * Como hablante: Describe su paisaje favorito. * Como oyente:   Escribe en una ficha la información comprendida sobre la descripción de un paisaje, destacando sus elementos importantes y sus características. | * Describimos un paisaje |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 4.** “Despertar la imaginación”

**Enfoques transversales**. Inclusivo e intercultural

**Competencias transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación significativa.** <https://bit.ly/3LMOOT2>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito. * Infiere e interpreta información del texto. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto. | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del cuento. * Deduce características implícitas de personajes, animales, objetos y lugares, y determina el significado de palabras según el contexto. * Explica las motivaciones de personas y personajes. * Opina acerca del contenido del cuento, y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el cuento que lee. | Escribe un texto en el que manifiesta si está de acuerdo con la expresión de Mamad y explica por qué está de acuerdo o no. | Cuento “El hombre que nunca mentía” |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa. * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | * Adecúa el cuento al propósito comunicativo, el destinatario y las características del tipo textual. * Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información, sin contradicciones, reiteraciones innecesarias o digresiones. * Emplea algunos recursos textuales para caracterizar personajes, escenarios. * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (palabras agudas, graves y esdrújulas, el pronombre, series y término excluido) que contribuyen a dar sentido al cuento. * Revisa el cuento para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas. * Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en el cuento y verifica si falta alguno, con el fin de mejorarlo. | Redacta un cuento a partir de una experiencia importante para cada uno y sobre la que se desea llamar la atención. | Conocemos nuestra lengua   * Series y término excluido * Palabras agudas, graves y esdrújulas * Los pronombres personales   Producción de textos   * Escribimos un cuento |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral. * Infiere e interpreta información del texto oral. * Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. * Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | * Recupera información explícita de la experiencia que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente. * Interpreta y expresa el sentido de la experiencia según modos culturales diversos, relacionando algunos recursos verbales y paraverbales. * Explica el propósito comunicativo, las emociones, y los estados de ánimo de las personas que se desprenden de la experiencia; para ello, recurre a la información relevante de la misma. * Adecúa su experiencia a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo. * Distingue el registro formal del informal recurriendo a su experiencia. * Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. Ordena dichas ideas y las desarrolla para ampliar la información. * Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. Se apoya en el volumen de su voz para dar claridad a lo que dice. * Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente. * Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural. * Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de la experiencia, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve. | * Como hablante:   Participa en la narración de una experiencia significativa.   * Como oyente:   Elige una de las experiencias presentadas por sus compañeros y completa la información en una ficha según lo comprendido. | Narramos experiencias |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 5.** “Paso a paso”

**Enfoques transversales**. Ambiental y orientación al bien común.

**Competencias transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación significativa.** https://bit.ly/3O0z7Zo

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito. * Infiere e interpreta información del texto. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto. | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del texto instructivo. * Distingue información de otra próxima y semejante, en la que selecciona datos específicos en el texto instructivo, con algunos elementos complejos, con palabras conocidas y, en ocasiones, con vocabulario variado, de acuerdo a las temáticas abordadas. * Determina el significado de palabras según el contexto. * Establece el propósito, a partir de la información explícita e implícita relevante del texto. * Explica las relaciones texto-ilustración. * Opina acerca del contenido del texto instructivo, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el texto instructivo que lee. | Expresa su opinión de manera escrita acerca de si la combinación de texto e imágenes fue realizada de manera adecuada para explicar cómo elaborar el origami. Asimismo, si recomienda alguna mejora, explica sus razones. | Texto instructivo “Cómo hacer animales en origami”. |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa. * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | * Adecúa el texto instructivo al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes del tipo textual. * Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información, sin contradicciones, reiteraciones innecesarias o digresiones. * Organiza las ideas estableciendo relaciones lógicas a través de algunos referentes y conectores. * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (el verbo, la tilde en palabras interrogativas y exclamativas) que contribuyen a dar sentido del texto instructivo. * Revisa el texto instructivo para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas. * Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en el texto instructivo y verifica si falta alguno, con el fin de mejorarlo. | Redacta un texto instructivo para plantar un cultivo comestible en una maceta. | Conocemos nuestra lengua   * Los conectores de secuencia * La tilde en palabras interrogativas y exclamativas * El verbo   Producción de textos  Escribimos un texto instructivo. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral. * Infiere e interpreta información del texto oral. * Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. * Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | * Recupera información explícita de las instrucciones que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente. * Explica el propósito comunicativo del texto instructivo. Distingue lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información * Adecúa su experiencia a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo. * Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. Ordena dichas ideas y las desarrolla para ampliar la información. * Establece relaciones lógicas entre ellas a través de algunos referentes y conectores. Incorpora un vocabulario que incluye sinónimos y algunos términos propios de los campos del saber. * Mantiene contacto visual con sus interlocutores. * Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente. * Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural. * Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas del texto instructivo, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve. | * Como hablante:   Brinda instrucciones orales de cómo plantar un cultivo comestible en una maceta.   * Como oyente:   Elige una de las presentaciones de texto instructivo hechas en clase, reconoce los pasos que esta indica y su propósito. Además, da su opinión sobre cómo su compañero brindó las instrucciones. | Brindamos instrucciones orales. |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 6.** “Conocimientos que nos aportan”

**Enfoques transversales**. Ambiental y orientación al bien común

**Competencias transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3NW7h05>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito. * Infiere e interpreta información del texto. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto. | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del texto expositivo. * Deduce características implícitas de personajes, animales, objetos y lugares * Establece relaciones lógicas de causa-efecto, y propósito, a partir de la información explícita e implícita relevante del texto expositivo. * Explica el propósito. * Opina acerca del contenido del texto expositivo, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el texto expositivo que lee. | Escribe un breve texto en el que explica si le gustaría recomendar a alguien el texto leído y por qué. | Texto expositivo “Cinco hábitos que tu gato heredó de los felinos salvajes”. |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa. * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | * Adecúa el texto expositivo al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes del tipo textual. * Escribe el texto expositivo de forma coherente y cohesionada. * Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información, sin contradicciones, reiteraciones innecesarias o digresiones. * Organiza las ideas estableciendo relaciones lógicas a través de algunos referentes y conectores. * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (las clases de oraciones, la coma enumerativa) que contribuyen a dar sentido del texto instructivo. * Revisa el texto expositivo para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas. * Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en el texto instructivo y verifica si falta alguno, con el fin de mejorarlo. | Escribe un texto expositivo enumerativo sobre un tema relacionado al bienestar y la salud. | Conocemos nuestra lengua   * Los conectores de causa * La coma enumerativa * Las clases de oraciones   Producción de textos   * Escribimos un texto expositivo. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral. * Infiere e interpreta información del texto oral. * Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. * Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | * Recupera información explícita de las exposiciones que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente. * Explica el propósito comunicativo de la exposición. Distingue lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información * Adecúa su exposición a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo, así como a las características más comunes del género discursivo. * Expresa oralmente ideas en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. * Establece relaciones lógicas entre ellas a través de algunos referentes y conectores. Incorpora un vocabulario que incluye sinónimos y algunos términos propios de los campos del saber. * Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. Se apoya en el volumen de su voz para dar claridad a lo que dice. * Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente. * Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de la exposición, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve. | * Como hablante:   Presenta una exposición para informar a sus compañeros acerca de un tema relacionado con el bienestar y la salud.   * Como oyente:   Identifica el tema de la exposición de uno de sus compañeros, su propósito e importancia, y los presenta en la ficha propuesta. | Realizamos una exposición. |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 7.** “Al día con la información”

**Enfoques transversales**. De derechos y ambiental

**Competencias transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3NtCtny>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito. * Infiere e interpreta información del texto. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto. | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes de la noticia. * Distingue información de otra próxima y semejante, en la que selecciona datos específicos en la noticia, con algunos elementos complejos, con palabras conocidas y, en ocasiones, con vocabulario variado, de acuerdo a las temáticas abordadas. * Deduce características implícitas de personajes, animales, objetos y lugares. * Establece relaciones lógicas de causa-efecto, y propósito, a partir de la información explícita e implícita relevante de la noticia. * Opina acerca del contenido de la noticia, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre la noticia que lee. | Escribe un texto breve con su opinión sobre la importancia de que se realice un campeonato de Futsal Down. | Noticia “Copa Mundial Futsal Down se jugará en la Videna”  . |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa. * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | * Adecúa la noticia al propósito comunicativo, el destinatario y las características del tipo textual. * Escribe la noticia de forma coherente y cohesionada. * Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información, sin contradicciones, reiteraciones innecesarias o digresiones. * Organiza las ideas estableciendo relaciones lógicas a través de algunos referentes y conectores. * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (el sujeto y el predicado, el punto y la mayúscula) que contribuyen a dar sentido a la noticia. * Revisa la noticia para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas. * Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en la noticia y verifica si falta alguno, con el fin de mejorarlo. | Escribe una noticia sobre una iniciativa de su distrito. | Conocemos nuestra lengua   * Conectores de consecuencia. * El punto y la mayúscula. * El sujeto y el predicado.   Producción de textos   * Escribimos una noticia. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral. * Infiere e interpreta información del texto oral. * Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. * Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | * Recupera información explícita de las opiniones que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente. * Interpreta y expresa el sentido de la opinión según modos culturales diversos, relacionando algunos recursos verbales y paraverbales. * Explica el propósito comunicativo de la opinión. Distingue lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información. * Adecúa su opinión a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo, así como a las características más comunes del género discursivo. * Expresa oralmente opiniones en torno a un tema. * Establece relaciones lógicas entre ellas a través de algunos referentes y conectores. Incorpora un vocabulario que incluye sinónimos y algunos términos propios de los campos del saber. * Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. . Se apoya en el volumen de su voz para dar claridad a lo que dice. * Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente. * Opina como hablante y oyente sobre ideas y hechos, a partir de su experiencia. | * Como hablante:   Participa en un intercambio de opiniones sobre las noticias de su distrito relacionadas con los temas de deporte o reciclaje.   * Como oyente:   Comprende la opinión de sus compañeros, así como los argumentos y propósitos que estos expresan. Elabora un comentario sobre lo expuesto por los demás. | Expresamos opiniones. |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 8.** “Sentir y expresar”

**Enfoques transversales**. De derechos e igualdad de género

**Competencias transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** https://bit.ly/3zhvOsn

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito. * Infiere e interpreta información del texto. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto. | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del poema. * Distingue información de otra próxima y semejante, en la que selecciona datos específicos en el poema, con algunos elementos complejos, con palabras conocidas y, en ocasiones, con vocabulario variado, de acuerdo a las temáticas abordadas. * Deduce características implícitas de personajes, animales, objetos y lugares, y determina el significado de palabras según el contexto. * Opina acerca del contenido del poema, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre la noticia que lee. | Escribe un comentario en el que expreses si este poema fue de tu agrado. Recuerda explicar las razones de tu opinión. | Poema “Manolín”. |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa. * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito. | * Adecúa el poema al propósito comunicativo, el destinatario. * Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información, sin contradicciones, reiteraciones innecesarias o digresiones. * Elabora rimas y juegos verbales apelando al ritmo y musicalidad de las palabras, con el fin de expresar sus experiencias y emociones. * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (el núcleo del sujeto y el predicado, el uso de c, s y z) que contribuyen a dar sentido al poema. * Revisa el poema para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas. * Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en el poema y verifica si falta alguno, con el fin de mejorarlo. | Escribe un poema sobre algo que te guste o inspire. | Las analogías.  El uso de la c, s y z.  El núcleo del sujeto y el predicado.  Escribimos un poema. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral. * Infiere e interpreta información del texto oral. * Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. * Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | * Recupera información explícita de los poemas que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente. * Interpreta y expresa el sentido del poema según modos culturales diversos, relacionando algunos recursos verbales y para verbales. * Explica el propósito comunicativo y los estados de ánimo empleados en el poema. * Explica las acciones y motivaciones de personas y personajes, para ello, relaciona recursos verbales, no verbales y paraverbales, a partir del poema y su experiencia. * Adecúa su poema a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo, así como a las características más comunes del género discursivo. * Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. Ordena dichas ideas y las desarrolla para ampliar la información. * Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. . Se apoya en el volumen de su voz para dar claridad a lo que dice. * Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente. * pina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de los poemas, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve. | * Como hablante:   Presenta la declamación de un poema creado.   * Como oyente:   Comprende el tema, propósito y emociones transmitidas por su compañero durante la declamación de un poema. Elabora un comentario sobre dicha declamación. | Declamamos un poema. |