PROGRAMACIÓN COMUNICACIÓN

1.° GRADO

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 1. “**¿Cuáles son vocales?”

**Enfoques transversales**. Intercultural y de Derechos

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3PxkWwr>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que es claramente distinguible de otra porque la relaciona con palabras conocidas o porque conoce el contenido del texto y que se encuentra en lugares evidentes, en un poema.
* Deduce características de personajes, que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del texto.
* Explica la relación del texto con la ilustración en textos que lee por sí mismo, que lee con ayuda del docente o que escucha leer
* Opina acerca de personas, personajes y hechos expresando sus preferencias.
 | Graba un video en pareja donde comenta qué les pareció el poema leído. Además de acompañarlo con dibujos de la parte que más le gustó. | Poema  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
 | * Escribe en nivel alfabético en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Incorpora vocabulario de uso frecuente.
* Revisa el texto con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo.
 |  | Lectoescritura* La letra *a*, *e*, *i*, *o*, *u*, *y*.
* Las sílabas abiertas y cerradas

Conocemos nuestra lengua* Las series.
* Género femenino y masculino
 |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
 | * Recupera información explícita de las presentaciones que escucha y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Deduce el significado de palabras y expresiones según el contexto, que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del mismo.
* Adecúa su presentación a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo, utilizando recursos no verbales y recurriendo a su experiencia.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Emplea recursos no verbales como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo, en situaciones de comunicación no formal.
* Participa en diversos intercambios orales formulando preguntas sobre lo que le interesa saber, dando respuestas o haciendo comentarios relacionados con el tema. Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
 | * Como hablante:

Realiza su presentación personal de forma oral a través de un video.* Como oyente:

Escucha atentamente la presentación de sus compañeros y plantea pregun- tas a sus compañeros sobre sus presentaciones. | Nos presentamos. |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 2. “**¿Cómo son las personas?”

**Enfoques transversales**. Intercultural y de género.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3Nm00Xc>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que es claramente distinguible de otra porque la relaciona con palabras conocidas o porque conoce el contenido del texto y que se encuentra en lugares evidentes, en un texto descriptivo.
* Deduce características de personajes, animales, objetos y lugares que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del texto descriptivo.
* Opina acerca de personas, personajes y hechos expresando sus preferencias.
 | Completa la infor- mación sobre el personaje del texto en un organizador gráfico. | Texto descriptivo  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa la descripción a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir.
* Escribe en nivel alfabético en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Incorpora vocabulario de uso frecuente
* Revisa la descripción con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo
 | Escribir la descripción de tu mejor amiga o amigo. | Lectoescritura* Letra *m*, *p*,l, *s*
* Sílabas inversas con *l*, *s*

Conocemos nuestra lengua* El campo semántico
* Número sin-gular y plural

Producción de textosEscribimos la descripción de una persona. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
 | * Recupera información explícita de las descripciones que escucha y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Deduce características implícitas de personas, personajes, animales, objetos y lugares, que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del mismo.
* Adecúa su descripción a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo, utilizando recursos no verbales y recurriendo a su experiencia.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Emplea recursos no verbales como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo, en situaciones de comunicación no formal.
* Participa en diversos intercambios orales formulando preguntas sobre lo que le interesa saber, dando respuestas o haciendo comentarios relacionados con el tema. Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
 | * Como hablante:

Presenta la descripción oral de su mejor amiga (o).* Como oyente:

Elige una de las descripciones de las presentadas en el aula y escribe la infor-mación que has obtenido.  | Describimos a una persona. |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 3. “**Preparamos una receta”

**Enfoques transversales**. Orientación al bien común, Intercultural.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3lqCexq>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que es claramente distinguible de otra porque la relaciona con palabras conocidas o porque conoce el contenido del texto y que se encuentra en lugares evidentes, en un texto instructivo.
* Establece la secuencia del texto instructivo que lee.
* Deduce características de personajes, animales, objetos y lugares que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del texto instructivo.
* Elige o recomienda el texto instructivo a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre los textos que lee o escucha leer.
 | Toma una foto-grafía de su mermelada de tomate. Luego, en tu clase presencial o virtual, preséntala y explica qué te gustó hacer más durante su preparación. | Receta  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa la receta a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir.
* Escribe en nivel alfabético en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Incorpora vocabulario de uso frecuente
* Revisa la receta con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo
 | Escribir una receta de postre, ensalada o jugo. | Lectoescritura* Letra *t*, *d*, *n*, *f*
* Sílabas inver-sas con *n*

Conocemos nuestra lengua* Los sinónimos
* Las mayús-culas.
* El punto

Producción de textosEscribimos un texto instructivo. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de las recetas que escucha y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Adecúa su receta a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo, utilizando recursos no verbales y recurriendo a su experiencia.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Emplea recursos no verbales como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo, en situaciones de comunicación no formal.
* Participa en diversos intercambios orales formulando preguntas sobre lo que le interesa saber, dando respuestas o haciendo comentarios relacionados con el tema. Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
* Opina como hablante y oyente sobre personas, personajes y hechos de las recetas que escucha; da razones a partir del contexto en el que se desenvuelve y de su experiencia.
 | * Como hablante:

Publica el video de tu explicación según las indicaciones de tu profesora o profesor. * Como oyente:

Completa la información de la ficha de la receta con palabras o dibujos. | Explicamos un texto instructivo. |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 4. “**Informamos sobre el ciclo de la vida animal”

**Enfoques transversales**. Ambiental, Orientación al bien común.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa**. <https://bit.ly/3ajdeWF>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que es claramente distinguible de otra porque la relaciona con palabras conocidas o porque conoce el contenido del texto y que se encuentra en lugares evidentes, en un texto informativo.
* Establece la secuencia del texto informativo que lee.
* Deduce características de personajes, animales, objetos y lugares que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del texto informativo.
* Opina acerca de personas, personajes y hechos expresando sus preferencias.
* Elige o recomienda el texto informativo a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre los textos que lee o escucha leer.
 | Graba un video o audio en el que expliques a tus compañeros qué aprendiste sobre el ciclo de vida de las mariposas. Luego, comenta a quién le recomen-darías leer este texto y por qué. | Texto informativo  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa el texto informativo a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir.
* Escribe en nivel alfabético en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Incorpora vocabulario de uso frecuente.
* Revisa el texto informativo con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo
 | Escribir un texto informativo del ciclo de vida animal | Lectoescritura* Letra *b*, *v*, *r*, *rr*, *c*, *q*
* Sílabas *ce*, *ci*

Conocemos nuestra lengua* Los antónimos
* La coma

Producción de textosEscribimos un texto informativo. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de los textos informativos que escucha y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Adecúa el texto informativo a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo.
* Deduce características implícitas de animales, que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del mismo.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Emplea recursos no verbales como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo, en situaciones de comunicación no formal.
* Participa en diversos intercambios orales formulando preguntas sobre lo que le interesa saber, dando respuestas o haciendo comentarios relacionados con el tema. Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
* Opina como hablante y oyente sobre personas, personajes y hechos de los textos informativos que escucha; da razones a partir del contexto en el que se desenvuelve y de su experiencia.
 | * Como hablante: Presenta la exposición de un texto informativo.
* Como oyente:

Elige una de las exposiciones de sus compañeros. Y completa la información de la ficha propuesta.  | Exponemos un texto informativo. |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 5. “**¿Cómo son los animales”

**Enfoques transversales**. Ambiental, de Derecho.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3Gl1nTU>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que es claramente distinguible de otra porque la relaciona con palabras conocidas o porque conoce el contenido del texto y que se encuentra en lugares evidentes, en un texto descriptivo.
* Deduce características de personajes, animales, objetos y lugares que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del texto descriptivo.
* Explica la relación del texto con la ilustración en textos que lee por sí mismo, que lee con ayuda del docente o que escucha leer.
* Opina acerca de personas, personajes y hechos expresando sus preferencias.
 | Elabora un dibujo para prevenir qué podría ocurrir si cortan los árboles de los bosques donde vive el oso andino y lo presenta ante la clase. | Texto descriptivo  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa la descripción a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir.
* Escribe en nivel alfabético en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Incorpora vocabulario de uso frecuente
* Revisa la descripción con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo
 | Escribe un texto descriptivo de un animal | Lectoescritura* Letra *h*, *j*, *z*, *y*, *ñ*
* Sílabas *ga*, *go* *gu*, *gue*, *gui*, *ge*, *gi*
* Dígrafo *ll*

Conocemos nuestra lengua* La inferencia
* El sustantivo

Producción de textosEscribimos un texto descriptivo. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de las descripciones que escucha y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Dice cuál es su propósito comunicativo; para ello, se apoya en la información recurrente del texto descriptivo y en su experiencia.
* Deduce características implícitas de animales, que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del mismo.
* Adecúa su descripción a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo, recurriendo a su experiencia.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Emplea recursos no verbales como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo, en situaciones de comunicación no formal.
* Participa en diversos intercambios orales formulando preguntas sobre lo que le interesa saber, dando respuestas o haciendo comentarios relacionados con el tema. Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
* Opina como hablante y oyente sobre personas, personajes y hechos de las descripciones que escucha; da razones a partir del contexto en el que se desenvuelve y de su experiencia.
 | * Como hablante:

Graba un audio de la descripción de su animal y lo comparte con sus compañeros en el aula física o virtual.* Como oyente:

Elige una de las descripciones presentadas y luego, completa la ficha propuesta indicando las características físicas y habilidades del animal, el propósito de la descripción, entre otros. | Exponemos un texto descriptivo. |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 6. “**Aprendemos de los poemas

**Enfoques transversales**. Intercultural, Inclusivo.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/38Nn3vD>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que es claramente distinguible de otra porque la relaciona con palabras conocidas o porque conoce el contenido del texto y que se encuentra en lugares evidentes, en un texto poema.
* Establece la secuencia del poema que lee.
* Deduce características de personajes, animales, objetos y lugares que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del texto informativo.
* Opina acerca de personas, personajes y hechos expresando sus preferencias.
* Elige o recomienda el poema a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre los textos que lee o escucha leer.
 | Selecciona en el poema la estrofa que más le haya gustado y la dibuja. Luego, en su clase presencial o virtual, presenta su dibujo y comenta la estrofa. | Poema  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa la rima a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir.
* Escribe en nivel alfabético en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Establece relaciones entre las ideas, utilizando algunos conectores. Incorpora vocabulario de uso frecuente.
* Revisa la rima con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo
 | Escribe una rima y la publica en el boletín escolar o en la plataforma virtual del aula. | Lectoescritura* El dígrafo *ch*
* Letra *k*, *x*, *w*
* Sílabas *güe*, *güi*

Conocemos nuestra lengua* Los conectores cronológicos
* El adjetivo

Producción de textosEscribimos unas rimas. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
 | * Recupera información explícita de los poemas que escucha y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Deduce relaciones lógicas entre las ideas del poema, que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del mismo.
* Adecúa el poema a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente. Establece relaciones lógicas entre las ideas, a través de algunos conectores.
* Emplea recursos no verbales como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo, en situaciones de comunicación no formal.
* Participa en diversos intercambios orales formulando preguntas sobre lo que le interesa saber, dando respuestas o haciendo comentarios relacionados con el tema. Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
 | * Como hablante:

Recita un poema.Respuestas de la ficha del poema.* Como oyente:

Elige uno de los poemas recitados en el aula y completa la información en la ficha propuesta. | Recitamos un poema |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 7. “**¿Para qué son los afiches?”

**Enfoques transversales**. De género, Búsqueda de la excelencia.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3aGQUGz>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que es claramente distinguible de otra porque la relaciona con palabras conocidas o porque conoce el contenido del texto y que se encuentra en lugares evidentes, en un afiche.
* Deduce características de personajes, animales, objetos y lugares que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del afiche.
* Predice cuál es su propósito comunicativo, a partir de algunos indicios, como título, ilustraciones, palabras conocidas o expresiones que se encuentran en los afiches que le leen, que lee con ayuda o que lee por sí mismo.
* Opina acerca de personas, personajes y hechos expresando sus preferencias.
* Elige o recomienda el afiche a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre los textos que lee o escucha leer.
 | Elabora un afiche del talento que posee en el que utiliza dibujos o fotografías suyas. | Afiche  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa el afiche a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir.
* Escribe en nivel alfabético en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Establece relaciones entre las ideas, utilizando algunos conectores. Incorpora vocabulario de uso frecuente.
* Revisa el afiche con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo
 | Elabora un afiche. | Lectoescritura* Letras *br*, *bl*, *pr*, *pl*, *gr*, *gl*, *cr*, *cl*
* Las analogías

Conocemos nuestra lenguaLos signos de interrogación y exclamaciónProducción de textosElaboramos un afiche. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
 | * Recupera información explícita de los afiches que escucha y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Deduce relaciones lógicas entre las ideas del afiche, que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del mismo.
* Adecúa el afiche a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente. Establece relaciones lógicas entre las ideas, a través de algunos conectores.
* Emplea recursos no verbales como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo, en situaciones de comunicación no formal.
* Participa en diversos intercambios orales formulando preguntas sobre lo que le interesa saber, dando respuestas o haciendo comentarios relacionados con el tema. Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
 | * Como hablante:

Presenta su afiche y publica el video de su presentación según las indicaciones recibidas.* Como oyente:

Elige la presentación de uno de los afiches expuestos en el aula y completa, en la ficha propuesta, el tema y el mensaje. | Presentamos un afiche. |

**Experiencia de Aprendizaje (EdA) 8. “**El mundo de los cuentos”

**Enfoques transversales**. De género, Orientación al bien común.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3aqeirB>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que es claramente distinguible de otra porque la relaciona con palabras conocidas o porque conoce el contenido del texto y que se encuentra en lugares evidentes, en un cuento.
* Establece la secuencia del cuento que lee.
* Deduce características de personajes, animales, objetos y lugares que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del cuento.
* Opina acerca de personas, personajes y hechos expresando sus preferencias.
* Elige o recomienda el afiche a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre los textos que lee o escucha leer.
 | Realiza un dibujo de los tres deseos que hubiera podido pedir la pareja de esposos. | Cuento  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa el cuento a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario, recurriendo a su experiencia para escribir.
* Escribe en nivel alfabético en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente.
* Establece relaciones entre las ideas, utilizando algunos conectores. Incorpora vocabulario de uso frecuente.
* Revisa el cuento con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, o si se mantiene o no dentro del tema, con el fin de mejorarlo
 | Elabora un cuento. | Lectoescritura* Letras *tr*, *tl, dr*, *fl*, *fr*

Conocemos nuestra lengua* Las oraciones incompletas
* El verbo

Producción de textosEscribimos un cuento. |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de los afiches que escucha y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Deduce relaciones lógicas entre las ideas del cuento, que se pueden establecer fácilmente a partir de información explícita del mismo.
* Adecúa el cuento a la situación comunicativa, a sus interlocutores y al propósito comunicativo.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, aunque en ocasiones puede salirse de este o reiterar información innecesariamente. Establece relaciones lógicas entre las ideas, a través de algunos conectores.
* Emplea recursos no verbales como apoyo durante el mensaje oral y en función del propósito comunicativo, en situaciones de comunicación no formal.
* Participa en diversos intercambios orales formulando preguntas sobre lo que le interesa saber, dando respuestas o haciendo comentarios relacionados con el tema. Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
* Opina como hablante y oyente sobre personas, personajes y hechos de los cuentos que escucha; da razones a partir del contexto en el que se desenvuelve y de su experiencia.
 | * Como hablante:

Graba un audio de su narración y lo comparte con el de sus compa-ñeros como audiocuento.* Como oyente:

Elige uno de los cuentos presentados en el aula y explica, en la ficha propuesta, de qué trata. | Narramos un cuento. |