**PROGRAMACIÓN COMUNICACIÓN**

**4.° GRADO**

**EdA 1 “**Echar a volar nuestra imaginación”

**Enfoques transversales**. Intercultural, Ambiental

Competencias Transversales. Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa**. <https://bit.ly/3vrdjPE>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del cuento.
* Deduce características implícitas de personajes y determina el significado de palabras, según el contexto.
* Establece relaciones lógicas de causa-efecto, a partir de la información explícita e implícita relevante del cuento.
* Opina acerca del contenido del cuento y su organización textual a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el texto que lee.
 | Escribe un texto breve en el que opina sobre el cuento que ha leído y sus recomendaciones para posibles lectores. | El cuento  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 |  * Adecúa el cuento al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes del tipo textual.
* Escribe el cuento de forma coherente y cohesionada. Ordena las ideas en torno a un tema.
* Incorpora un vocabulario que incluye palabras de un mismo campo semántico.
* Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (sustantivos, artículos, mayúsculas y minúsculas) que contribuyen a dar sentido a su cuento.
* Revisa el cuento para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas.
* Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en su cuento y verifica si falta alguno (sustantivos, artículos, mayúsculas y minúsculas), con el fin de mejorarlo.
 | Escribe un cuento breve a partir de las anécdotas personales contadas en clase. | Conocemos nuestra lengua* El campo semántico o temático
* La sílaba tónica
* El artículo y el sustantivo

Producción de textosEscribimos un cuento |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de anécdotas personales seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente y palabras de un mismo campo semántico.
* Explica el tema, el propósito comunicativo, las emociones y los estados de ánimo de las personas y los personajes, así como las enseñanzas que se desprenden de las anécdotas personales; para ello, recurre a la información relevante.
* Señala las características y cualidades implícitas de personajes.
* Adecúa su anécdota a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y algunas características del género discursivo.
* Expresa oralmente ideas y emociones de forma coherente y cohesionada.
* Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene el volumen, la entonación y el ritmo de su voz para transmitir emociones, caracterizar personajes o producir efectos en el público.
* Participa en diversos intercambios orales alternando los roles de hablante y oyente.
* Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de las fábulas orales, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve.
 | * Como hablante: Realiza la narración oral de anécdotas.
* Como oyente:

Completa la información, en una ficha, a partir de lo comprendido de las anécdotas personales presentadas en el aula. | Narramos oralmente anécdotas |

**EdA 2. “**¡A jugar y a divertirse!”

**Enfoques transversales**. De Derechos, Inclusivo.

Competencias Transversales. Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa**. <https://bit.ly/3Bohy2d>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita, relevante y complementaria que se encuentra en distintas partes del texto instructivo.
* Determina el significado de palabras, según el contexto, y de expresiones con sentido figurado.
* Establece relaciones lógicas entre las ideas del texto instructivo, como tema y propósito, a partir de información relevante explícita e implícita.
* Opina sobre la intención de algunos recursos textuales y el efecto del texto instructivo en los lectores, a partir de su experiencia y del contexto sociocultural en que se desenvuelve.
* Justifica la elección o recomendación de textos instructivos de su preferencia, de acuerdo a sus necesidades, intereses y la relación con otros textos leídos.

  | Escribe una breve recomendación para que otraspersonas lean textos instructivos. Indica las razones por las cuales recomendaríasleer este texto. | El texto instructivo  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa el texto instructivo a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual, así como el formato y el soporte.
* Escribe un texto instructivo de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos gramaticales y ortográficos que contribuyen a dar sentido a su texto instructivo e incorpora algunos recursos textuales e imágenes para reforzar dicho sentido.
* Evalúa de manera permanente el texto instructivo, para determinar si se ajusta a la situación comunicativa. También, evalúa la utilidad de los recursos ortográficos empleados y la pertinencia del vocabulario, para mejorar el texto y garantizar su sentido.
* Evalúa el efecto de su texto instructivo en los lectores, a partir de los recursos textuales y estilísticos utilizados.
 | Escribe una breve recomendación y/o las razones por las cuales leer un texto instructivo.  | Conocemos nuestra lengua* La precisión léxica
* La tilde en palabras agudas
* Los pronombres personales

Producción de textos* Escribimos un texto instructivo.
 |
| Se comunica oralmente | * Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de las instrucciones que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Explica el propósito comunicativo del texto instructivo. Distingue lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información.
* Adecúa su experiencia a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. Ordena dichas ideas y las desarrolla para ampliar la información.
* Establece relaciones lógicas entre ellas a través de algunos referentes y conectores. Incorpora un vocabulario que incluye sinónimos y algunos términos propios de los campos del saber.
* Mantiene contacto visual con sus interlocutores.
* Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente.
* Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
* Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas del texto instructivo, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve.
 | * Como hablante:

Da instrucciones sobre cómo realizar un juego.* Como oyente:

Identifica, en una ficha, el nombre del juego, propósito y pasos para realizar el juego.  | Indicamos cómo se debe jugar un juego  |

**EdA 3. “**Nos orientamos y ubicamos en un lugar”

**Enfoques transversales**. Búsqueda de la excelencia, Orientación al bien común.

Competencias Transversales. Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3Q8Ci1R>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita, relevante y complementaria que se encuentra en distintas partes del plano.
* Selecciona datos específicos del plano e identifica varios elementos complejos en su estructura, de acuerdo a su temática.
* Establece relaciones lógicas de semejanza y propósito, a partir de la información explícita e implícita relevante del plano.
* Explica el propósito, las relaciones texto-ilustración.
* Opina acerca del contenido del plano, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el plano que lee.
 | Expresa de manera escrita su opinión sobre la utilidad del plano leído y elcumplimiento de su finalidad.  | El plano  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa el plano al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes de su tipo textual.
* Escribe con vocabulario de uso frecuente el plano de forma coherente y cohesionada.
* Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información.
* Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (prefijos, tildes, pronombres relativos) que contribuyen a dar sentido a su plano.
* Revisa el plano para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas.
* Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en su plano y verifica si falta alguno (prefijos, tildes, pronombres relativos), con el fin de mejorarlo.
 | Escribe un plano sobre las calles alrededor de su casa. | Conocemos nuestra lengua* Los prefijos.
* La tilde en palabras graves y esdrújulas.
* Los pronombres relativos

Producción de textos* Elaboramos un plano
 |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de la propuesta que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Explica el tema, el propósito comunicativo que se desprenden de la propuesta; para ello, recurre a la información relevante del mismo.
* Adecúa su propuesta a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo, así como a las características más comunes del género discursivo.
* Expresa oralmente ideas en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. Ordena dichas ideas y las desarrolla para ampliar la información.
* Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores.
* Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente, formulando preguntas, explicando sus respuestas y haciendo comentarios relevantes al tema.
* Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
* Opina como hablante y oyente sobre ideas de las propuestas orales, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve.
 | Como hablante: Revisa el plano que elaboró de su barrio y elige desde qué punto de partida dará indicaciones hasta un punto de llegada.* Como oyente:

Completa la información, presentada en una ficha, sobre el plano expuesto por un compañero. | Brindamos indicaciones sobre cómo llegar a un lugar |

**EdA 4. “**Versos para expresar”

**Enfoques transversales**. Ambiental, Intercultural.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa**. <https://bit.ly/3cThAVE>

o

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del poema.
* Distingue información de otra próxima y semejante, en la que selecciona datos específicos en el poema, con algunos elementos complejos, con palabras conocidas y con vocabulario variado, de acuerdo a las temáticas abordadas.
* Deduce características implícitas de personajes, animales, objetos y lugares, y determina el significado de palabras según el contexto.
* Opina acerca del contenido del poema, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el poema que lee.
 | Escribe un comentario donde exprese cuál de los dos poemas leídos le gustó más.  | Poema  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa el poema al propósito comunicativo, el destinatario.
* Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información, sin contradicciones, reiteraciones innecesarias o digresiones.
* Elabora rimas y juegos verbales apelando al ritmo y musicalidad de las palabras, con el fin de expresar sus experiencias y emociones.
* Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (los sufijos, las palabras con diptongo y hiato, el adjetivo) que contribuyen a dar sentido al poema.
* Revisa el poema para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas.
* Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en el poema y verifica si falta alguno, con el fin de mejorarlo.
 | Escribe un poema sobre algún tema le guste o lo inspire. | Conocemos nuestra lengua* Los sufijos
* Las palabras con diptongo y hiato
* El adjetivo

Producción de textosEscribimos un poema |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de los poemas que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Interpreta y expresa el sentido del poema según modos culturales diversos, relacionando algunos recursos verbales y paraverbales.
* Explica el propósito comunicativo y los estados de ánimo empleados en el poema.
* Explica las acciones y motivaciones de personas y personajes, para ello, relaciona recursos verbales, no verbales y paraverbales, a partir del poema y su experiencia.
* Adecúa su poema a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo, así como a las características más comunes del género discursivo.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. Ordena dichas ideas y las desarrolla para ampliar la información.
* Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. Se apoya en el volumen de su voz para dar claridad a lo que dice.
* Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente.
* Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de los poemas, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve.
 | * Como hablante: Declama el poema que creó.
* Como oyente:

Completa una ficha indicando si el hablante especificó el título, tema y propósito de su poema. Asimismo, sobre qué emociones transmitió y qué opinión tiene al respecto. | Declamamos un poema. |

**EdA 5. “**Dialogamos para informarnos”

**Enfoques transversales**. Igualdad de género, Búsqueda de la excelencia.

**Competencias Transversales**. Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa**. <https://bit.ly/3SmaEAK>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita, relevante y complementaria que se encuentra en distintas partes de la entrevista.
* Deduce características implícitas de personajes, y determina el significado de expresiones con sentido figurado. Establece relaciones lógicas entre las ideas del texto escrito, como intención, a partir de información relevante explícita e implícita.
* Establece relaciones lógicas entre las ideas de la entrevista, como semejanza-diferencia, a partir de información relevante explícita e implícita.
* Opina sobre el contenido de la entrevista, a partir de su experiencia y del contexto sociocultural en que se desenvuelve.
* Sustenta su posición sobre la noticia cuando los comparte con otros.
 | Escribe un texto breve en el que exprese su opinión sobre la entrevista leída. | La entrevista  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa la entrevista a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual, así como el formato y el soporte. Selecciona algunas fuentes de información complementaria.
* Escribe, de forma coherente y cohesionada, las preguntas para realizar una entrevista. Las ordena en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas de acuerdo a párrafos, y las desarrolla para ampliar la información, sin digresiones o vacíos.
* Utiliza recursos gramaticales y ortográficos que contribuyen a dar sentido a su entrevista.
* Evalúa de manera permanente la entrevista, para determinar si se ajusta a la situación comunicativa. También, evalúa la utilidad de los recursos ortográficos empleados y la pertinencia del vocabulario, para mejorar el texto y garantizar su sentido.
* Evalúa el efecto de su entrevista en los lectores, a partir de los recursos textuales y estilísticos utilizados, y considerando su propósito al momento de escribirlo.
 | Escribe una entrevista realizada a un familiar sobre las costumbres y tradiciones de su familia o localidad. | Conocemos nuestra lengua* Las palabras compuestas
* La tilde en monosílabos
* Los determinantes demostrativos

Producción de textos* Escribimos una entrevista
 |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de las entrevistas que ha realizado seleccionando datos específicos.
* Distingue lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información.
* Señala las características y cualidades implícitas de personas.
* Adecúa la entrevista a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y algunas características del género discursivo.
* Expresa oralmente ideas de forma coherente y cohesionada.
* Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene el volumen, la entonación y el ritmo de su voz para transmitir emociones, caracterizar personajes o producir efectos en el lector.
* Participa en diversos intercambios orales alternando los roles de hablante y oyente. Considera normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
* Opina como hablante y oyente sobre ideas expuestas en las entrevistas.
* Evalúa la adecuación de las entrevistas a la situación comunicativa, así como la coherencia de ideas y la cohesión entre ellas; también, la utilidad de recursos verbales, no verbales y paraverbales de acuerdo al propósito comunicativo.
 | * Como hablante:

Entrevista a un familiar para conocer las costumbres y tradiciones de su familia o localidad.* Como oyente:

Completa la información, en una ficha, sobre el tema, propósito, ideas relevantes y opiniones de la entrevista presentada. | Realizamos una entrevista. |

**EdA 6. “**Nos informamos para dar soluciones”

**Enfoques transversales**. Ambiental, Orientación al bien común.

Competencias Transversales. Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa**. <https://bit.ly/3cYpih2>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del texto expositivo de problema-solución.
* Deduce características implícitas de personajes, objetos y lugares.
* Establece relaciones lógicas de causa-efecto, y propósito, a partir de la información explícita e implícita relevante del texto expositivo de problema-solución.
* Explica el propósito comunicativo del texto expositivo de problema-solución.
* Opina acerca del contenido del texto expositivo de problema-solución, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el texto expositivo de problema-solución que lee.
 | Escribe un comentario en el que exprese la importancia de la investigación realizada en el texto leído.  | El texto expositivo de problema-solución |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa el texto expositivo de problema-solución al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes del tipo textual.
* Escribe el texto expositivo de problema-solución de forma coherente y cohesionada.
* Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información, sin contradicciones, reiteraciones innecesarias o digresiones.
* Organiza las ideas estableciendo relaciones lógicas a través de algunos referentes y conectores.
* Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (el punto, los determinantes posesivos) que contribuyen a dar sentido del texto expositivo de problema-solución.
* Revisa el texto expositivo de problema-solución para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas.
* Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en el texto expositivo de problema-solución y verifica si falta alguno, con el fin de mejorarlo.
 | Escribe un texto expositivo sobre un problema de contaminación ambiental en su distrito y las posibles soluciones.  | Conocemos nuestra lengua* Las oraciones incompletas
* El punto
* Los determinantes posesivos

Producción de textos* Escribimos un texto expositivo de problema-solución
 |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de las exposiciones que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Explica el propósito comunicativo de la exposición. Distingue lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información.
* Adecúa su exposición a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo, así como a las características más comunes del género discursivo.
* Expresa oralmente ideas en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente.
* Establece relaciones lógicas entre ellas a través de algunos referentes y conectores. Incorpora un vocabulario que incluye sinónimos y algunos términos propios de los campos del saber.
* Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. Se apoya en el volumen de su voz para dar claridad a lo que dice.
* Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente.
* Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de la exposición, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve.
 | * Como hablante:

Realiza una exposición para crear conciencia sobre la problemática ambiental anteriormente escrita.* Como oyente:

Completa la información sobre las exposiciones presentadas en el aula en una ficha propuesta. | Realizamos una exposición |

**EdA 7. “**Disfrutemos del teatro”

**Enfoques transversales**. Atención a la diversidad, Inclusivo.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa**. <https://bit.ly/3QtXeko>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del texto teatral (personajes, diálogos, acotaciones).
* Distingue información en la que selecciona datos específicos, en el texto teatral, con algunos elementos complejos, con palabras conocidas y, en ocasiones, con vocabulario variado, de acuerdo a las temáticas abordadas.
* Determina el significado de palabras según el contexto.
* Establece relaciones lógicas y propósito comunicativo, a partir de la información explícita e implícita relevante del texto teatral.
* Opina acerca del contenido del texto teatral, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el texto teatral que lee.
 | Escribe un comentario sobre el texto teatral leído. | El texto teatral  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa el texto teatral al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes del tipo textual.
* Escribe el texto teatral de forma coherente y cohesionada.
* Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información.
* Emplea algunos recursos textuales (como las adjetivaciones) para caracterizar personajes y/o escenarios.
* Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (los conectores de adición y contraste, la coma enumerativa y explicativa, el verbo) que contribuyen a dar sentido al texto teatral.
* Revisa el texto teatral para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas.
* Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en el texto teatral y verifica si falta alguno, con el fin de mejorarlo.
 | Escribe un texto teatral sobre un tema relacionado a la buena convivencia, basada en el diálogo y la tolerancia. | Conocemos nuestra lengua* Los conectores de adición y contraste
* La coma enumerativa y explicativa
* El verbo

Producción de textos* Escribimos un texto teatral.
 |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta información del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita del texto teatral que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Explica el propósito comunicativo que se desprenden del texto teatral; para ello, recurre a la información relevante del mismo.
* Deduce las características de personajes, objetos, hechos y lugares, según el contexto, a partir de la información explícita e implícita del texto teatral.
* Adecúa su texto teatral a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo.
* Realiza una lectura dramatizada del texto teatral enfatizando las emociones del personaje que representa, y en torno a un tema del guion.
* Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores. Se apoya en el volumen de su voz para dar claridad a lo que dice.
* Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente.
* Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de los textos teatrales, a partir de su experiencia y del contexto en que se desenvuelve.
 | * Como hablante: Realiza una lectura dramatizada del texto teatral escrito.
* Como oyente:

Identifica los aspectos que haya comprendido de la lectura dramatizada oída. Además, explica su opinión personal acerca de lo escuchado. | Realizamos una lectura dramatizada. |

**EdA 8. “**Gráficos que nos ayudan a comprender”

**Enfoques transversales**. Intercultural, Orientación al bien común.

**Competencias Transversales.** Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC y Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.

**Situación Significativa.** <https://bit.ly/3JDhMo5>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias | Capacidades | Desempeños precisados | Evidencias | Campo temático |
| Lee diversos tipos de textos escritos. | * Obtiene información del texto escrito.
* Infiere e interpreta información del texto.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.
 | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del texto mixto con gráficos.
* Establece relaciones lógicas de semejanza y propósito, a partir de la información explícita e implícita relevante del texto mixto con gráficos.
* Explica el propósito comunicativo y las relaciones texto-ilustración.
* Opina acerca del contenido del texto mixto con gráficos, explica el sentido de algunos recursos textuales y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre el texto mixto con gráficos que lee.
 | Escribe un texto breve en el que opine si la información del texto mixto con gráficos leído es interesante. | El texto mixto con gráficos  |
| Escribe diversos tipos de textos. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.
 | * Adecúa el texto mixto con gráficos al propósito comunicativo, el destinatario y las características más comunes del tipo textual.
* Distingue el registro formal del informal; para ello, recurre a su experiencia y a algunas fuentes de información complementaria.
* Escribe el texto mixto con gráficos de forma coherente y cohesionada.
* Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información.
* Incorpora un vocabulario que destaca la idea principal y las ideas secundarias.
* Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (el uso de *g* y *j*, el sujeto y el predicado) que contribuyen a dar sentido a su texto mixto con gráficos.
* Revisa el texto mixto con gráficos para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen cohesión y coherencia en las ideas.
* Revisa el uso de los recursos gramaticales y ortográficos empleados en su folleto y verifica si falta alguno (el uso de *g* y *j*, el sujeto y el predicado), con el fin de mejorarlo.
 | Escribe un texto mixto con gráficos sobre los aspectos positivos y negativos del uso de los videojuegos. | Conocemos nuestra lengua* La idea principal y las ideas secundarias
* El uso de *g* y *j*
* El sujeto y el predicado

Producción de textos* Escribimos un texto mixto.
 |
| Se comunica oralmente | * Obtiene información del texto oral.
* Infiere e interpreta infor-mación del texto oral.
* Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estra-tégica.
* Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral.
 | * Recupera información explícita de la propuesta que escucha, seleccionando datos específicos, y que presentan vocabulario de uso frecuente.
* Explica el tema, el propósito comunicativo que se desprenden de la propuesta; para ello, recurre a la información relevante del mismo.
* Adecúa su propuesta a la situación comunicativa, de acuerdo al propósito comunicativo, así como a las características más comunes del género discursivo.
* Expresa oralmente ideas y emociones en torno a un tema, y evita reiterar información innecesariamente. Ordena dichas ideas y las desarrolla para ampliar la información
* Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice. Mantiene contacto visual con sus interlocutores.
* Participa en diversos intercambios orales alternando roles de hablante y oyente, formulando preguntas, explicando sus respuestas y haciendo comentarios relevantes al tema.
* Recurre a normas y modos de cortesía según el contexto sociocultural.
* Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas de las propuestas orales, a partir de su experiencia y del contexto en el que se desenvuelve.
 | * Como hablante: Expone, desde una postura propia, sobre los aspectos positivos y negativos del uso de los videojuegos.
* Como oyente:

Completa la información solicitada en la ficha propuesta a partir del debate organizado en el aula. | Participamos de un debate |